COMUNE DI SAN GENNARO VESUVIANO
Città Metropolitana di Napoli

AVVISO PUBBLICO

SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA
ANNO SCOLASTICO 2025/2026

IL RESPONSABIL DEL SERVIZIO SOCIALE E CULTURALE

Richiamata:
- la Delibera di Giunta Municipale nr. 101 dell'11 settembre 2025 ad oggetto: *"Servizi pubblici a domanda individuale. Individuazione del tasso di copertura dei costi di gestione del servizio di refezione scolastica per l'anno 2026 e determinazione delle tariffe e contribuzioni a.s. 2025/2026";*
- la determinazione del Servizio Sociale e Culturale nr. 101 del 17.09.2025 con la quale è stato approvato lo schema del presente Avviso;

RENDE NOTO CHE

sono aperte le iscrizioni al SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA, rivolto a tutti gli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia e le classi della scuola secondaria di primo grado che effettuano il tempo prolungato.

Il servizio mensa avrà **inizio il giorno 29 settembre 2025**, salvo eventuali differimenti, e sarà effettuato da Ristonet s.r.l. nei giorni previsti da calendario.

L'intera procedura relativa al servizio di refezione scolastica — comprensiva di iscrizione, istruttoria delle richieste, prenotazione e disdetta dei pasti, pagamenti e monitoraggio — sarà gestita tramite il sistema informatico automatizzato "Telemoney", fornito dalla ditta Astro-Tel s.r.l., attualmente in uso presso questo Ente.

Per consentire alle famiglie l'utilizzo del credito residuo dell'a.s. 2024/2025, il referente dell'utente nell'applicazione "Telemoney" resterà quello indicato per l'anno scolastico precedente (salvo specifiche esigenze), indipendentemente da chi presenterà la nuova domanda per l'a.s. 2025/2026.

Art. 1 – ISCRIZIONE
L'istanza di iscrizione può essere presentata dal genitore o da altro soggetto che rappresenta il minore, a partire dal giorno 19.09.2025, **unicamente in modalità telematica** collegandosi al sito istituzionale del Comune di San Gennaro Vesuviano https://comune.sangennarovesuviano.na.it, seguendo questi passaggi:

1. Cliccare sulla sezione "Servizi"
2. Selezionare "Richiesta iscrizione alla mensa scolastica"
3. Cliccare sul pulsante "Richiedi online"
4. Accedere con le proprie credenziali SPID (Sistema Pubblico d'Identità Digitale) o CIE (Carta di Identità Elettronica).
5. Compilare la domanda online inserendo i dati richiesti.

La piattaforma resta aperta per eventuali iscrizioni al servizio durante il corso dell'anno scolastico.
Non saranno prese in considerazione istanze pervenute con modalità diverse da quelle stabilite con il presente avviso.

Si specifica che è possibile presentare una singola domanda per iscrivere più figli.

La richiesta di iscrizione dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

a) copia di un documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità (genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale);
b) autocertificazione dello stato di famiglia sottoscritta dal richiedente;
c) attestazione ISEE in corso di validità. Per i bambini/e con genitori non coniugati e non conviventi dovrà essere allegata l'attestazione ISEE "minorenni";
d) autodichiarazione, debitamente sottoscritta dal richiedente, che attesti e quantifichi le fonti e i mezzi dai quali il nucleo familiare ha tratto sostentamento, in caso di attestazione ISEE pari a 0,00 (zero/00);
e) certificato di disabilità ex Legge 104/92 art. 3 c. 3, se in possesso;
f) eventuale certificazione medica per ottenere un menù differenziato per motivi sanitari;
g) provvedimento di affidamento/tutela, nel caso in cui la domanda sia presentata da persona diversa dal genitore;

In caso di necessità di diete differenziate per motivi etico/religiosi, il richiedente dovrà segnalarlo in fase di iscrizione.
Una volta finalizzata la richiesta di iscrizione, il sistema rilascerà apposita ricevuta scaricabile in formato pdf.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.71 del DPR 445/2000 si avvisa che saranno effettuati controlli sulla veridicità delle dichiarazioni/attestazioni/certificazioni rese.

L'Ufficio Pubblica Istruzione darà corso all'istruttoria delle istanze pervenute tramite la piattaforma telematica, riservandosi di richiedere eventuali integrazioni documentali. Tali integrazioni dovranno essere trasmesse nei modi e nei tempi che verranno indicati nella comunicazione ufficiale. Le domande saranno esaminate e validate in base all'ordine cronologico di presentazione, entro 48 ore lavorative dalla ricezione, salvo necessità di ulteriori accertamenti che potrebbero comportare un prolungamento dei tempi istruttori.
Si precisa che l'invio dell'istanza online **non comporta l'attivazione automatica del servizio**: quest'ultimo sarà attivato esclusivamente al termine del procedimento istruttorio con esito favorevole.

L'iscrizione al servizio mensa è gratuita. Il pagamento è previsto esclusivamente per i pasti effettivamente consumati, in base alle tariffe e alle fasce ISEE definite dalla deliberazione della Giunta comunale nr. 101/2025, attualmente vigente. Sono inoltre previste esenzioni e agevolazioni secondo i criteri stabiliti dalla medesima deliberazione.

A seguito della validazione della domanda sul portale "Telemoney", l'utente, regolarmente iscritto, inquadrato nella fascia di contribuzione corrispondente al reddito risultante dalla certificazione ISEE del nucleo familiare, potrà procedere a effettuare i pagamenti attraverso il sistema Pago PA.

La consumazione del pasto è subordinata al pagamento anticipato dello stesso.

In caso di rinuncia definitiva al servizio durante l'a.s. 2025/2026, la persona che ha effettuato l'iscrizione dovrà provvedere a darne comunicazione all'Ufficio Pubblica Istruzione.

Art. 2 - UTILIZZO SISTEMA INFORMATICO "Telemoney"
Le informazioni necessarie all'utenza per gestire le iscrizioni e pagamenti sono reperibili negli appositi "Tutorial", disponibili sul sito istituzionale del Comune di San Gennaro Vesuviano www.comune.sangennarovesuviano.na.it
Qualora si necessiti di assistenza tecnica è attivo il call center al numero 0825.1806043, operativo dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:00-13:00 e 16:00-19:00, escluso festivi.
L'assistenza tecnica può essere richiesta anche tramite email: assistenza@telemoney.cloud

Art. 3 - CONTRIBUZIONE AL SERVIZIO

La contribuzione a carico dell'utenza, **indipendentemente dalla residenza**, come stabilito dalla deliberazione della Giunta Comunale nr. 101/2025, è differenziata in base al reddito risultante dall'ISEE del nucleo familiare, così come specificato nel seguente prospetto:

FASCIA	ISEE	PERCENTUALE SPESA A CARICO DELL'UTENTE	TARIFFA SINGOLO PASTO (IVA COMPRESA)	RIDUZIONE DEL 30% SECONDO E SUCCESSIVI FIGLI
1^	Fino a € 6.000,00	15% della spesa a carico dell'utente	€ 0,68	€ 0,48
2^	Da € 6.000,01 a € 12.000,00	45% della spesa a carico dell'utente	€ 2,03	€ 1,42
3^	Da € 12.000,01 a € 18.000,00	60% della spesa a carico dell'utente	€ 2,71	
4^	Da € 18.000,01 a € 28.000,00	75% della spesa a carico dell'utente	€ 3,39	
5^	Oltre € 28.000,00	90% della spesa a carico dell'utente	€ 4,07	

Attenzione: la mancata presentazione di una valida attestazione ISEE comporterà per i residenti il pagamento dell'importo massimo attribuibile (fascia 5^);

Esenzioni

È prevista l'esenzione dal pagamento della quota contributiva per il servizio di refezione scolastica in caso di alunno (residente e non) in condizione di disabilità in situazione di gravità (L.104/92 art.3 c. 3) accertata e certificata dal competente Ufficio Sanitario dell'A.S.L., appartenente a nucleo familiare il cui valore ISEE non risulti superiore a € 28.000,00. Oltre tale soglia reddituale, sarà applicata la tariffa ordinaria come sopra specificata.

Per il riconoscimento dell'esenzione il genitore o l'esercente la responsabilità genitoriale deve allegare alla domanda online di iscrizione alla refezione scolastica copia della relativa certificazione di disabilità.

Agevolazioni

Per le famiglie residenti che versano la quota contributiva per la refezione scolastica contemporaneamente per due o più figli si applica una riduzione del 30% sulla quota dovuta per i secondi e i successivi figli.

Le tariffe agevolate saranno applicate esclusivamente agli appartenenti alla prima e seconda fascia contributiva.

Per usufruire delle tariffe agevolate di cui alle Fasce di contribuzione da 1) a 2) l'utente deve esplicitamente dichiararlo nella domanda di iscrizione al servizio di refezione scolastica.

Art. 4 – PRENOTAZIONE PASTI

La soluzione automatizzata prevede, per gli utenti appartenenti a tutte le fasce di contribuzione, **la prenotazione AUTOMATICA del pasto.** In caso di assenza dell'alunno al pranzo è responsabilità del genitore/esercente la responsabilità genitoriale disdire il pasto tramite l'applicazione o tramite il portale, dalle ore 18.00 del giorno precedente alle ore 9.00 del giorno di assenza. L'assenza non segnalata comporta la preparazione del pasto e pertanto il suo addebito alla famiglia.

Nel solo caso della fascia di esenzione dal pagamento, sarà onere dell'utente prenotare il pasto ogni giorno dalle ore 18.00 del giorno precedente e fino alle ore 9,30 del giorno della consumazione del pasto, pena la non erogazione del pasto stesso.

Art. 5 - SITUAZIONE DEBITORIA

In caso di morosità maturata superiore a 3 pasti con credito negativo il servizio di ristorazione sarà immediatamente sospeso d'ufficio e potrà essere riattivato mediante pagamento del debito e accredito di una congrua ricarica. Dopo l'avvenuto pagamento il sistema scalerà in automatico la somma corrispondente al recupero dei pasti non pagati.

Al fine di evitare sospensioni nell'erogazione del pasto, si invita il genitore/esercente la responsabilità genitoriale a provvedere al pagamento/ricarica con sufficiente anticipo, considerato che lo stesso transita sul portale dopo 24-48 ore.

Art. 6 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sulla home page del Comune di San Gennaro Vesuviano, nonché trasmesso all'Istituto Comprensivo "B. Cozzolino – L. D'Avino"

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Caterina Scanzano:

- mail caterina.scanzano@comune.sangennarovesuviano.na.it
- tel. 081.828.69.50.

Art. 7 – TUTELA DELLA PRIVACY:

I dati di cui il Comune di San Gennaro Vesuviano entrerà in possesso, a seguito del presente avviso, saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal GDPR 2016/679 e D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. ed utilizzati esclusivamente per le finalità legate alla gestione dell'avviso medesimo.

In ogni momento sarà possibile esercitare i diritti previsti all'art. 15, paragrafo 1 del GDPR nei confronti del titolare del trattamento, rivolgendosi all'Ufficio Pubblica Istruzione.

L'informativa privacy completa è disponibile sul sito web istituzionale.

Allegati:

1) Tutorial iscrizione online
2) Tutorial pagamenti
3) Modulo autocertificazione stato di famiglia (Allegato A)
4) Modulo autodichiarazione fonti di sostentamento (Allegato B)

San Gennaro Vesuviano, 18 settembre 2025

Il Responsabile del Servizio Sociale e Culturale
Dott.ssa Alessandra Aiello

COMUNE DI SAN GENNARO VESUVIANO
Città Metropolitana di Napoli

Servizio Sociale e Culturale