

ALLEGATO A) ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

*Al Comune di San Gennaro Vesuviano
Servizio Sociale e Culturale*

OGGETTO: Manifestazione di interesse per la sottoscrizione di una convenzione, a titolo gratuito, per la gestione degli adempimenti connessi all'erogazione dell'assegno di maternità di cui all'art. 74 del d.lgs. 26 marzo 2001, n. 151

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____

C.F. _____ e residente in Via/Piazza _____ in _____

qualità di Rappresentante Legale del CAF _____

con sede legale in Via/Piazza _____ n. _____

C.F. _____ P.IVA _____ PEC _____

e-mail _____ Tel. _____

MANIFESTA

il proprio interesse per la stipula di una convenzione, a titolo gratuito, con Codesto Ente per la gestione degli adempimenti connessi all'erogazione dell'assegno di maternità di cui all'art. 74 del d.lgs. 26 marzo 2001, n. 151

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazione mendace, di formazione di atti falsi o di uso dei medesimi, memore delle pene stabilite dall'art. 496 Codice Penale combinato con l'art. 76 del DPR 445/00;

DICHIARA

- di essere il Legale Rappresentante del CAF _____;
- ☐ di non aver subito condanne penali e di non avere carichi pendenti e che non vi sono cause di esclusione in analogia a quanto previsto dal D.lgs. n.36/23 ss.mm.ii, normativa antimafia, e qualsivoglia causa di impedimento a stipulare contratti con la pubblica amministrazione;
- che il CAF _____:
 - ☐ è stato formalmente costituito con Atto _____; gli estremi di _____ approvazione _____ dello _____ Statuto _____ sono _____ i _____ seguenti _____;
 - ☐ è iscritto alla Camera di Commercio di _____ con il seguente numero _____, svolgendo attività attinenti con l'oggetto dell'avviso;
 - ☐ dispone dell'autorizzazione da parte dell'Agenzia delle Entrate per svolgere attività di assistenza fiscale;
 - ☐ è iscritto all' Albo Nazionale dei CAF con n. _____ presso l'Agenzia delle Entrate;
 - ☐ è in regola con gli obblighi fiscali, contributivi e previdenziali;
 - ☐ dispone della copertura assicurativa di responsabilità civile, professionale per eventuali danni provocati da errori materiali, omissioni ed inadempienze commesse dai propri operatori nella predisposizione delle pratiche oggetto della convenzione, ivi compresa l'elaborazione dell'ISEE;
 - ☐ dispone di una struttura organizzativa e tecnica idonea a garantire un'efficace gestione del servizio indicato nell'avviso pubblico;
 - ☐ dispone di personale adeguatamente formato per la gestione degli adempimenti connessi all'erogazione dell'assegno di maternità di cui all'art. 74 del d.lgs. 26 marzo 2001, n. 151;

DICHIARA, ALTRESÌ

- ☐ di aver esaminato e di avere preso puntualmente atto di quanto contenuto nell'Avviso Pubblico, nonché nello Schema di Convenzione ad esso allegato, accettandone con la presente istanza integralmente e senza riserva alcuna i contenuti e i termini;
- che la sede operativa dello sportello è situata alla Via/Piazza _____ e che gli orari di apertura al pubblico sono (il CAF dovrà garantire l'apertura dello sportello di front office per almeno tre giorni a settimana (orario antimeridiano e pomeridiano):

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
Dalle ore _____	Dalle ore _____	Dalle ore _____	Dalle ore _____	Dalle ore _____
Alle ore _____	Alle ore _____	Alle ore _____	Alle ore _____	Alle ore _____

NOMINA

quale referente incaricato ad operare sul territorio di San Gennaro Vesuviano:

Cognome e nome	
Data e luogo di nascita	
Codice fiscale	
Residenza/Domicilio	
Telefono	
Cellulare	
e-mail	

Alla presente istanza dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

1. **Copia del documento di identità** del Legale Rappresentante;
2. **Copia dell'atto costitutivo e statuto** del CAF;
3. **Certificato di iscrizione all'Albo** dei CAF (art. 9, DM 164/1999);
4. **Copia della Polizza assicurativa per responsabilità civile** in corso di validità;
5. **Schema di convenzione (Allegato B)** firmato digitalmente per accettazione integrale, senza riserve.
6. Eventuale **delega alla sottoscrizione della convenzione**, rilasciata dal legale rappresentante e firmata digitalmente, con allegata copia del documento d'identità del delegato.

SI IMPEGNA

a rendere i servizi oggetto della futura convenzione a titolo completamente gratuito sia nei confronti dei cittadini che del Comune di San Gennaro Vesuviano.

Luogo e data _____

Il Rappresentate Legale

Informativa sulla privacy - regolamento 679/2016/ UE

Il richiedente _____ dichiara di essere informato/a ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo sulla Protezione dei dati personali 2016/679/UE (GDPR), relativamente a quanto segue:

- I dati personali raccolti per il tramite della presente domanda saranno trattati, anche con strumenti informatici, dagli incaricati individuati tra il personale assegnato all'Ufficio Servizi Sociali esclusivamente per le finalità di cui al relativo procedimento, ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera e). c) del GDPR
- Il conferimento dei suddetti dati ha natura obbligatoria, il mancato conferimento degli stessi potrà comportare una irregolarità della domanda, ovvero l'esclusione della stessa;
- I dati così raccolti potranno essere comunicati altresì ad altre categorie di soggetti che ne facciano richiesta per l'adempimento di propri compiti istituzionali in virtù di specifiche previsioni di legge o di regolamento, ovvero alle Amministrazioni certificanti di cui all'articolo 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa), per l'effettuazione dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni di cui all'articolo 46 del medesimo D.P.R. 445/2000;
- Il trattamento di tali dati per ogni altra finalità, diversa da quelle indicate, dovrà essere preceduto da specifico consenso dell'interessato;
- Il soggetto può esercitare i diritti di conoscere, integrare e aggiornare i dati personali oltre che opporsi al trattamento per motivi legittimi, rivolgendosi all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di San Gennaro Vesuviano. Pertanto, è fatto salvo l'esercizio dei diritti di cui all'articolo 7 del decreto legislativo 196/2003, nonché degli articoli da 15 a 22 del GDPR;
- Titolare del trattamento: Il Comune di San Gennaro Vesuviano nella persona del Sindaco protempore
- Responsabile del trattamento: Responsabile del Servizio Sociale e Culturale
- Responsabile della Protezione dei Dati RPD/DPO: Dott. Salvatore Minucci

San Gennaro Vesuviano, ____/____/____

Il DICHIARANTE
