



# COMUNE DI SAN GENNARO VESUVIANO

## CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

### **AVVISO PUBBLICO** **INTERVENTO DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ - ANNO 2026**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO WELFARE E PARI OPPORTUNITÀ**

**Richiamata** la determinazione del Servizio Welfare E Pari Opportunità n. 16 del 23 gennaio 2026, di approvazione del presente schema di avviso pubblico;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 29.06.2023, con la quale questo Ente ha aderito, per il triennio 2024/2026, al progetto proposto dall'Associazione di Volontariato **Banco Alimentare Campania ONLUS** denominato:

***“CONDIVIDERE I BISOGNI PER CONDIVIDERE IL SENSO DELLA VITA”***

**finalizzato alla distribuzione mensile di un pacco alimentare in favore di nuclei familiari o persone singole in condizione di disagio economico residenti nel Comune di San Gennaro Vesuviano.**

**Richiamate** le deliberazioni della Giunta Comunale n. 19 del 15.02.2024 e n. 148 del 15.12.2025;

#### **SI RENDE NOTO**

che il Comune di San Gennaro Vesuviano intende procedere all'individuazione dei beneficiari del progetto “Condividere i bisogni per condividere il senso della vita” per l'anno 2026, secondo le modalità e i criteri di seguito specificati.

#### **Art. 1 – DISPOSIZIONI GENERALI**

Con il progetto “*Condividere i bisogni per condividere il senso della vita*” il Comune di San Gennaro Vesuviano intende sostenere **n. 210 nuclei familiari e/o persone singole** in condizioni di disagio economico.

Vengono, pertanto, stabilite le modalità di formulazione della graduatoria dei beneficiari ai quali sarà garantita per l'anno 2026 la consegna gratuita mensile (con esclusione del mese di agosto) di un “pacco alimentare” contenente generi di prima necessità.

Il pacco, adeguato ai bisogni del nucleo familiare, sarà distribuito dalla Protezione Civile del Comune di San Gennaro Vesuviano.

Il beneficio è da intendersi quale **contributo economico in forma indiretta**.

#### **Art. 2 – DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO**

Sono destinatari della misura i nuclei familiari e le persone singole che versano in condizioni economiche disagiate e che, alla data di presentazione dell'istanza:

- siano residenti nel Comune di San Gennaro Vesuviano;
- siano cittadini di Stati membri dell'Unione Europea o cittadini di Stati non aderenti all'UE, questi ultimi in possesso di regolare permesso di soggiorno/carta di soggiorno, residenti in Italia

da almeno cinque anni, in conformità agli indirizzi espressi dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 19/2024;

- siano in possesso di attestazione **ISEE in corso di validità non superiore a euro 10.140,00**;
- non percepiscano analogo sussidio alimentare da altri Enti religiosi e/o Associazioni del territorio;

In ossequio alle nuove Istruzioni Operative n. 99-2025 di AGEA (Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura) e alla deliberazione della Giunta Municipale n. 148 del 15.12.2025, possono presentare istanza di ammissione al progetto anche i soggetti in possesso di attestazione ISEE superiore alla soglia di euro **10.140,00**, purché presi in carico dai Servizi Sociali comunali per comprovate condizioni di indigenza e fragilità sociale. Tale condizione dovrà essere attestata dall'Assistente Sociale del Comune mediante compilazione dell'Allegato 5, rilasciato all'interessato ai fini della presentazione dell'istanza.

### **Art. 3 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA:**

L'istanza di ammissione può essere presentata da **un solo componente del nucleo familiare**, pena l'esclusione, esclusivamente in modalità telematica tramite la piattaforma Telemoney Voucher, raggiungibile al seguente indirizzo:

<https://www.telemoney.cloud/comune-sangennarovesuviano>

Per ricevere assistenza tecnica è attivo il call center al numero 0825.1806043, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 16:00 alle ore 19:00.

L'assistenza tecnica può essere richiesta anche tramite email: [assistenza@telemoney.cloud](mailto:assistenza@telemoney.cloud)

L'accesso alla piattaforma per la procedura di partecipazione avverrà mediante identificazione con SPID/CIE del richiedente (colui che presenta istanza) oppure, in alternativa, rivolgendosi al Servizio Sociale Territoriale, che provvederà all'inserimento dell'istanza da back-office, nei seguenti orari di apertura al pubblico:

- Lunedì e Mercoledì dalle ore 09.00 alle ore 12.00;
- Giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.00

La piattaforma sarà attiva per la compilazione della domanda a partire dalle ore **16:00 del giorno 26.01.2026 e fino alle ore 23:59 del giorno 20.02.2026, termine perentorio**. Oltre tale data il sistema non consentirà né la compilazione né l'invio della stessa.

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute con modalità diverse da quelle stabilite con il presente avviso.

La domanda di partecipazione, presentata dall'interessato o da un suo delegato formalmente incaricato, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione, **pena l'esclusione**:

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente;
- Eventuale delega, formalmente conferita, alla presentazione dell'istanza con copia del documento di riconoscimento in corso di validità del delegato e del delegante;
- Attestazione ISEE in corso di validità;
- Dichiarazione sostitutiva attestante la condizione di indigenza (*Allegato 15*) debitamente sottoscritta dal richiedente;
- Attestazione di accertata condizione di indigenza da parte del Servizio Sociale del Comune (*Allegato 5*), **OBBLIGATORIA** per le persone/famiglie con ISEE superiore a € 10.140,00;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alle fonti di sostentamento del nucleo familiare, in caso di attestazione ISEE pari a 0,00 (zero/00);
- Copia del permesso/carta di soggiorno per i cittadini extracomunitari;
- Eventuale certificato di disabilità ex Legge 104/92 e ss.mm, se in possesso;

- Eventuale decreto di nomina di tutore/amministratore di sostegno, in caso di tutela;

A conferma della corretta trasmissione dell'istanza il sistema invia una comunicazione a mezzo email (da fornire obbligatoriamente) all'interno della quale è riportato l>ID domanda da conservare per ogni riferimento successivo.

**NB: anche gli attuali beneficiari della misura in oggetto, se interessati, dovranno ripresentare l'istanza.**

#### **Art.4 – CRITERI DI VALUTAZIONE, FORMAZIONE GRADUATORIA E ATTRIBUZIONE DEL BENEFICIO:**

L'istruttoria amministrativa delle domande, trasmesse ai sensi del precedente art. 3, sarà effettuata dall'Ufficio Servizi Sociali di questo Ente che provvederà a verificare, in capo a ciascun istante, il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al beneficio.

La graduatoria sarà redatta in base al reddito ISEE del richiedente, partendo dal valore più basso. A parità di reddito ISEE, saranno applicati, nell'ordine, i seguenti criteri di priorità:

1. nucleo familiare monogenitoriale;
2. presenza nel nucleo familiare di minori di anni 14;
3. presenza nel nucleo familiare di uno o più persone con disabilità ex legge 104/92 e ss.mm.;
4. residenza in alloggio in locazione (ad esclusione dell'edilizia residenziale pubblica);
5. persona singola/nucleo familiare presa in carico da parte del Servizio Sociale per condizioni di indigenza;

A parità di requisiti precede l'istanza presentata cronologicamente per prima.

Tutte le condizioni dovranno essere possedute alla data di presentazione della domanda.

La graduatoria dei BENEFICIARI, approvata e pubblicata con apposito atto successivo, avrà validità fino a dicembre 2026.

Il beneficiario è colui che si collocherà in maniera utile nella graduatoria.

In caso di decadenza dal beneficio, il Comune potrà erogare il "pacco alimentare" per le mensilità residue, previa verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati, all'eventuale nuovo avente diritto utilmente collocato.

Qualora i beneficiari dovessero essere inferiori a n. 210, i restanti pacchi saranno distribuiti tra le persone singole/famiglie la cui individuazione avverrà di volta in volta previa valutazione socio-assistenziale del Servizio Sociale Professionale.

Si specifica che:

- il venir meno dei requisiti richiesti durante il periodo di erogazione comporta la decadenza dal beneficio;
- in caso di impossibilità personale al ritiro del pacco alimentare, il beneficiario potrà delegare persona di sua conoscenza;
- il ritiro del pacco alimentare dovrà avvenire esclusivamente nei giorni stabiliti per la consegna, come da calendario reso noto sul sito istituzionale, pena la perdita del beneficio per il mese in questione;
- il mancato ritiro del pacco alimentare per due volte consecutive comporterà l'esclusione dalla graduatoria.

#### **Art.5 – REVOCHE E CONTROLLI:**

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, l'amministrazione procederà ai controlli, anche avvalendosi della collaborazione della Guardia di Finanza, per accertare la veridicità delle dichiarazioni rese e la documentazione presentata dai richiedenti.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, si applicheranno le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e, il dichiarante decadrà dai benefici conseguiti.

**Art.6 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI:**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Margherita Dello Iacono:

- TEL. 081.828.69.38
- PEO: [sociale@comune.sangennarovesuviano.na.it](mailto:sociale@comune.sangennarovesuviano.na.it)

Il presente Avviso, corredato dei relativi allegati, è pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Ente all'Albo Pretorio e nella sezione dedicata della Home Page.

**Art.7 – TUTELA DELLA PRIVACY:**

I dati di cui il Comune di San Gennaro Vesuviano entrerà in possesso, a seguito del presente avviso, saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal GDPR 2016/679 e D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. ed utilizzati esclusivamente per le finalità legate alla gestione dell'avviso medesimo.

L'informativa privacy completa è disponibile sul sito web istituzionale.

**Allegati:**

- Atto di delega alla presentazione dell'istanza;
- Modello di Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio attestante la condizione di indigenza (*Allegato 15*);
- Verbale di accertamento della condizione di indigenza della persona/famiglia (*Allegato 5*), da compilare a cura del Servizio Sociale dell'Ente, in caso di ISEE superiore alla soglia di € 10.140,00;
- Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alle fonti di sostentamento del nucleo familiare, in caso di attestazione ISEE pari a 0,00 (zero/00);
- Informativa sul trattamento dei dati personali redatta ai sensi dell'articolo 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (*Allegato 16*).

**San Gennaro Vesuviano, 26.01.2026**

**Il Responsabile del Servizio Welfare e Pari Opportunità  
Dott.ssa Caterina Scanzano**