



COMUNE DI SAN GENNARO VESUVIANO

CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

AVVISO PUBBLICO

FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI I E II GRADO MEDIANTE VOUCHER DIGITALI

ANNO SCOLASTICO 2026/2027

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO WELFARE E PARI OPPORTUNITÀ

Visto l'art. 27 della Legge 23 dicembre 1998, n. 448 concernente la fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo in favore degli alunni della scuola dell'obbligo e della scuola secondaria superiore;

Vista la Legge 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1, comma 628;

Nelle more dell'adozione dei provvedimenti regionali concernenti i criteri e le modalità di concessione dei contributi, nonché il riparto delle risorse destinate alla fornitura dei libri di testo per l'anno scolastico 2026/2027;

Richiamata la determinazione del Responsabile del Servizio Welfare e Pari Opportunità n. 76 del 17/07/2026, con la quale è stato approvato lo schema del presente Avviso;

RENDE NOTO CHE

sono aperti i termini per la presentazione delle domande finalizzate alla concessione del contributo BUONO LIBRI anno scolastico 2026/2027, a titolo di totale e/o parziale copertura delle spese da sostenere per l'acquisto dei libri di testo e contenuti didattici alternativi scelti dalle Scuole Secondarie di I e II Grado del territorio comunale.

Il contributo “**buono libri**” sarà erogato sotto forma di “**voucher digitale**”.

Questo Ente si avvale del sistema automatizzato “CouponsBook” per la gestione in forma digitale dei voucher.

ART. 1- DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO

Destinatari dell'intervento sono gli ALUNNI, anche non residenti nel Comune, che nel prossimo anno scolastico 2026/2027 frequenteranno le scuole secondarie di I Grado (scuole medie) e di II Grado (Istituti superiori) con sede sul territorio del Comune di San Gennaro Vesuviano e appartenenti a famiglie con un I.S.E.E. in corso di validità, rientrante nelle seguenti fasce:

- **Fascia 1:** ISEE da € 0 a € 10.633,00;
- **Fascia 2:** ISEE da € 10.633,01 a € 13.300,00.

Le predette fasce ISEE sono individuate sulla base dei criteri applicati dalla Regione Campania nell'anno scolastico precedente e saranno adeguate qualora la Regione Campania disponga criteri differenti per l'anno scolastico 2026/2027.

ART. 2 - AMMESSI AL BENEFICIO

Saranno ammessi al beneficio prioritariamente i richiedenti, in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, con ISEE rientrante nella Fascia 1 (ISEE da € 0 a € 10.633,00). Dopo la copertura totale del fabbisogno riferito alla Fascia 1, le risorse residue, se disponibili, saranno destinate anche

alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella Fascia 2 (ISEE da € 10.633,01 a € 13.300,00).

L'ammissione definitiva al beneficio, l'approvazione della graduatoria definitiva e la conseguente assegnazione del voucher digitale restano subordinate ai provvedimenti che saranno adottati dalla Regione Campania per l'anno scolastico 2026/2027, nonché alle risorse finanziarie effettivamente assegnate e trasferite al Comune.

ART. 3 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

L'istanza di ammissione può essere presentata dal genitore esercente la responsabilità genitoriale, dal tutore o affidatario del minore ovvero, qualora lo studente sia maggiorenne, direttamente dallo stesso, a pena di esclusione, unicamente in modalità telematica attraverso il sistema automatizzato "CouponsBook" disponibile al seguente indirizzo telematico:

<https://www.telemoney.cloud/comune-sangennarovesuviano>

L'accesso è consentito esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico d'Identità Digitale) e/o CIE (Carta di Identità Elettronica).

Per ciascuno studente deve essere presentata una distinta domanda.

Qualora si necessiti di assistenza tecnica è attivo il call center al numero 0825.1806043, operativo dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00-13:00 e dalle ore 16:00-19:00, escluso festivi.

L'assistenza tecnica può essere richiesta anche tramite email: **assistenza@telemoney.cloud**

La piattaforma sarà attiva per la compilazione della domanda a partire **dalle ore 14:00 del giorno 20 luglio 2026 e fino alle ore 23:59 del giorno 11 settembre 2026 – termine perentorio**. Decorso il termine perentorio, il sistema non consentirà ulteriori accessi per la compilazione o l'invio delle domande.

Non saranno ammesse alla fase istruttoria le istanze incomplete ovvero presentate con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso.

La domanda di partecipazione presentata dall'interessato dovrà essere corredata dalla seguente documentazione, pena l'esclusione:

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente;
- Attestazione ISEE in corso di validità;
NB: Pena l'esclusione, il genitore richiedente e il figlio, per il quale è richiesto il beneficio, dovranno essere entrambi presenti nell'attestazione ISEE, oltre gli altri componenti il nucleo familiare. La certificazione ISEE, inoltre, dovrà essere conforme alla situazione risultante all'Anagrafe, in caso contrario sarà valutata l'esclusione. Fa parte del nucleo familiare del dichiarante anche il coniuge che non risulta nello stesso stato di famiglia. Solo nei casi espressamente previsti dalla legge (ad esempio separazione legale tra i coniugi certificata mediante estratto dell'atto di matrimonio con annotazioni) il genitore separato non presente nel nucleo familiare potrà non comparire nel certificato ISEE. Pertanto, in tal caso, è necessario autocertificare il matrimonio e i riferimenti della separazione onde consentire la richiesta del certificato d'ufficio;
- Autocertificazione dello stato di famiglia sottoscritta dal richiedente;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa alle fonti e ai mezzi di sostentamento del nucleo familiare, qualora **l'attestazione ISEE presenti valore pari a € 0,00 (zero/00)**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, secondo quanto previsto dalla disciplina regionale applicabile;

A conferma dell'avvenuta presentazione dell'istanza il sistema invia una comunicazione a mezzo email (da fornire obbligatoriamente) all'interno della quale è riportato l'ID domanda da conservare per ogni riferimento successivo.

La ricevuta telematica costituisce esclusivamente attestazione dell'avvenuta trasmissione della domanda e non comporta l'automatica ammissione al beneficio.

ART. 4 - DOCUMENTI E DATI NECESSARI PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Al momento della presentazione dell'istanza, oltre alla documentazione da allegare (indicata all'art. 3), è indispensabile avere a disposizione:

- SPID/CIE del genitore/esercente la responsabilità genitoriale richiedente o dello studente maggiorenne che presenta la domanda;
- codice fiscale dello studente per il quale si chiede il beneficio;
- indirizzo di posta elettronica;
- recapito telefonico.

ART. 5 – ESCLUSIONI

Sono escluse dal beneficio le domande:

- presentate da soggetti privi dei requisiti di accesso previsti dall'art.1 del presente Avviso;
- prive della documentazione obbligatoria prevista dall'art. 3;
- corredate da attestazione ISEE non in corso di validità ovvero non conforme alla normativa vigente;
- presentate con modalità diverse da quella telematica prevista dal presente Avviso;
- trasmesse oltre il termine perentorio stabilito;
- corredate da documentazione illeggibile, incompleta o non idonea a consentire l'istruttoria.

La documentazione allegata alla domanda dovrà essere trasmessa esclusivamente in formato PDF. Non saranno ritenuti validi allegati costituiti da immagini fotografiche qualora non garantiscano la completa leggibilità del documento.

ART. 6 - EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'erogazione del contributo è subordinata:

- all'adozione dei provvedimenti regionali concernenti i criteri e le modalità di concessione del beneficio per l'anno scolastico 2026/2027;
- all'assegnazione delle risorse finanziarie in favore del Comune di San Gennaro Vesuviano mediante apposito provvedimento regionale;
- all'effettivo trasferimento delle somme assegnate.

L'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi imputabili al mancato o tardivo trasferimento delle risorse regionali.

ART. 7 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

La valutazione amministrativa delle domande, trasmesse ai sensi del precedente art. 3, sarà effettuata dall'Ufficio Pubblica Istruzione di questo Ente che provvederà a verificare, in capo a ciascun istante, il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al beneficio.

A conclusione dell'istruttoria l'Ufficio predisporrà la graduatoria provvisoria dei richiedenti ammessi al beneficio e l'elenco dei richiedenti esclusi, sulla base dei requisiti dichiarati e verificati e secondo i criteri previsti dal presente Avviso, fatti salvi gli eventuali adeguamenti conseguenti ai provvedimenti regionali relativi all'anno scolastico 2026/2027. La graduatoria sarà redatta in ordine crescente di valore ISEE, partendo dal valore più basso. A parità di valore ISEE sarà data precedenza alla domanda acquisita per prima al protocollo informatico della piattaforma.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sulla Home Page istituzionale del Comune.

Ogni beneficiario - nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali (privacy) – è identificabile dal corrispettivo CODICE UTENTE che il sistema informatico ha generato a conferma della presentazione dell'istanza.

La pubblicazione della graduatoria provvisoria dei richiedenti ammessi e dell'elenco dei richiedenti esclusi avrà valore di notifica a tutti gli interessati. Eventuali istanze di rettifica/riesame dovranno essere presentate, perentoriamente entro 7 (sette) giorni dalla pubblicazione del provvedimento di approvazione della graduatoria provvisoria, direttamente al Servizio Welfare e Pari Opportunità, all'indirizzo pec protocollo.sgv@asmepec.it. Decorso il termine per la presentazione delle osservazioni, il Responsabile del Servizio procederà alla valutazione delle eventuali istanze pervenute e successivamente approverà, con proprio provvedimento, la graduatoria definitiva. Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva è

ammesso ricorso giurisdizionale al TAR Campania entro 60 giorni ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

I beneficiari riceveranno, tramite piattaforma “CouponsBook”, le credenziali/il PIN UNIVOCO necessario per procedere all'utilizzo del voucher digitale ESCLUSIVAMENTE presso una delle librerie liberamente ed autonomamente scelte tra quelle accreditate con il Comune di San Gennaro Vesuviano, il cui elenco è consultabile sul sito istituzionale dell'Ente e degli Istituti Scolastici interessati.

La libreria scelta fornirà al beneficiario l'equivalente del voucher (fino a concorrenza dell'importo assegnato) in libri di testo e/o contenuti didattici alternativi scelti dalle scuole.

N.B.:

Il voucher è personale, non cedibile e utilizzabile esclusivamente per l'acquisto dei libri di testo e dei contenuti didattici alternativi adottati dall'istituzione scolastica.

Il voucher digitale relativo all'anno scolastico 2026/2027 dovrà essere utilizzato entro e non oltre il 31 dicembre 2026, salvo diverse disposizioni regionali che dovessero intervenire in merito alle modalità e ai termini di utilizzo del beneficio.

Decorso tale termine, in assenza di diverse disposizioni regionali, il voucher perderà automaticamente efficacia e non potrà essere prorogato né convertito in denaro.

ART. 8 - VALORE DEL BUONO LIBRI

Il valore del voucher sarà determinato in relazione:

- alla classe e scuola frequentata;
- all'ordine e grado della scuola;
- ai tetti di spesa ministeriali vigenti;
- alle risorse assegnate dalla Regione Campania;
- al numero delle domande ammesse a beneficio.

L'importo del voucher potrà coprire totalmente o parzialmente la spesa sostenuta per l'acquisto dei libri di testo e dei contenuti didattici alternativi, nel rispetto dei limiti stabiliti dalla normativa regionale e dei tetti di spesa ministeriali vigenti.

In ogni caso, il beneficio non potrà essere superiore alla spesa effettivamente sostenuta per l'acquisto dei libri di testo e dei contenuti didattici alternativi adottati dalla scuola.

La misura massima del beneficio erogabile sarà determinata dal costo della dotazione libraria della classe frequentata, nel rispetto dei tetti di spesa ministeriali vigenti, nei limiti delle risorse assegnate dalla Regione Campania e secondo i criteri stabiliti dai provvedimenti regionali applicabili.

Art. 9 – REVOCHE E CONTROLLI

Ai sensi degli artt. 71 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il Comune di San Gennaro Vesuviano effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai richiedenti e sulla documentazione prodotta ai fini dell'ammissione al beneficio.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il richiedente decadrà dal beneficio eventualmente concesso ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R., con conseguente recupero delle somme o del valore del voucher eventualmente fruito, fatti salvi gli ulteriori provvedimenti previsti dalla normativa vigente.

Art. 10 – INFORMAZIONI

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Pubblica Istruzione nei seguenti giorni e orari di apertura al pubblico:

- lunedì e mercoledì dalle ore 09:00 alle ore 12:00;
- giovedì dalle ore 15:30 alle ore 17:00.

Recapiti:

- PEC protocollo.sgv@asmepec.it
- Tel.: 081.828.69.50 - 081.828.69.38

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Welfare e Pari Opportunità.

Il presente Avviso, unitamente agli allegati, è pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di San Gennaro Vesuviano nella sezione dedicata della Home Page.

Allegati:

- 1) - Allegato A - Autocertificazione stato di famiglia;
- 2) - Allegato B - Dichiarazione sostitutiva delle fonti di sostentamento.

Art. 11 – TUTELA DELLA PRIVACY:

I dati di cui il Comune di San Gennaro Vesuviano entrerà in possesso, a seguito del presente avviso, saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal GDPR 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. ed utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione dell'avviso medesimo.

L'informativa privacy completa è disponibile sul sito web istituzionale.

Art. 12 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il presente Avviso è emanato nelle more dell'adozione dei provvedimenti della Regione Campania concernenti la concessione dei contributi per la fornitura dei libri di testo relativi all'anno scolastico 2026/2027.

Qualora la Regione Campania introduca criteri, requisiti, modalità di presentazione delle domande, soglie ISEE o modalità di erogazione del contributo differenti rispetto a quelli previsti nel presente Avviso, il Comune di San Gennaro Vesuviano provvederà al conseguente adeguamento mediante apposito provvedimento amministrativo, dandone comunicazione agli interessati secondo le modalità ritenute più idonee.

L'effettiva concessione del beneficio è subordinata all'assegnazione e al trasferimento delle risorse regionali.

La presentazione della domanda non costituisce in alcun modo titolo all'ottenimento del beneficio, che sarà riconosciuto esclusivamente nei limiti delle risorse assegnate dalla Regione Campania e secondo i criteri definitivamente stabiliti dalla stessa e recepiti dal Comune di San Gennaro Vesuviano.

San Gennaro Vesuviano, 20 luglio 2026

Il Responsabile del Servizio Welfare e Pari Opportunità

Dott.ssa Caterina Scanzano

**COMUNE di**
SAN GENNARO VESUVIANO
Città Metropolitana di Napoli
Servizio Welfare e Pari Opportunità



