



COMUNE DI SAN GENNARO VESUVIANO

Città Metropolitana di Napoli

AVVISO PUBBLICO

SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA ANNO SCOLASTICO 2026/2027

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO WELFARE E PARI OPPORTUNITÀ

RICHIAMATI:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 1° ottobre 2026, ad oggetto: *"Servizi pubblici a domanda individuale. Individuazione del tasso di copertura dei costi di gestione del servizio di refezione scolastica per l'anno 2027 e determinazione delle tariffe e contribuzioni per il servizio di refezione scolastica - A.S. 2026/2027"*;
- la determinazione del Servizio Welfare e Pari Opportunità n. 97 del 1.10.2026 con la quale è stato approvato lo schema del presente Avviso;

RENDE NOTO CHE

sono aperte le iscrizioni al **SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA**, rivolto a tutti gli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia e le classi della scuola secondaria di primo grado che effettuano il tempo prolungato.

Il servizio mensa avrà **inizio il giorno 12 ottobre 2026**, salvo eventuali differimenti, e sarà effettuato dalla ditta Ristonet s.r.l. nei giorni previsti da calendario.

L'intera procedura relativa al servizio di refezione scolastica — comprensiva di iscrizione, istruttoria delle richieste, prenotazione e disdetta dei pasti, pagamenti e monitoraggio — sarà gestita tramite il sistema informatico automatizzato "Telemoney", fornito dalla ditta Astro-Tel s.r.l., attualmente in uso presso questo Ente.

Per consentire alle famiglie l'utilizzo del credito residuo dell'anno scolastico 2025/2026, il referente associato all'utenza nell'applicazione "Telemoney" resterà, di norma, quello indicato per l'anno scolastico precedente, salvo specifiche esigenze o diversa richiesta dell'utente, indipendentemente da chi presenterà la nuova domanda per l'anno scolastico 2026/2027.

Art. 1 – ISCRIZIONE

L'istanza di iscrizione può essere presentata dal genitore o da altro soggetto che esercita la responsabilità genitoriale o che rappresenta legalmente il minore, a partire dal giorno 5 ottobre 2026, **unicamente in modalità telematica** collegandosi al sito istituzionale del Comune di San Gennaro Vesuviano <https://comune.sangennarovesuviano.na.it>, seguendo questi passaggi:

1. Cliccare sulla sezione "Servizi"
2. Selezionare "Richiesta iscrizione alla mensa scolastica"
3. Cliccare sul pulsante "Richiedi online"
4. Accedere con le proprie credenziali SPID (Sistema Pubblico d'Identità Digitale) o CIE (Carta di Identità Elettronica);

5. Compilare la domanda online inserendo i dati richiesti.

La piattaforma resta aperta per eventuali iscrizioni al servizio durante il corso dell'anno scolastico.

Non saranno prese in considerazione istanze pervenute con modalità diverse da quelle stabilite con il presente avviso.

Si specifica che è possibile presentare una singola domanda per iscrivere più figli.

La richiesta di iscrizione dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) copia di un documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità (genitore o soggetto che esercita la responsabilità genitoriale);
- b) autocertificazione dello stato di famiglia sottoscritta dal richiedente;
- c) attestazione ISEE in corso di validità. Per i minori con genitori non coniugati e non conviventi dovrà essere allegata, ove prevista dalla normativa vigente, l'attestazione ISEE per prestazioni rivolte a "minorenni";
- d) autodichiarazione, debitamente sottoscritta dal richiedente, che attesti e quantifichi le fonti e i mezzi dai quali il nucleo familiare ha tratto sostentamento, in caso di attestazione ISEE pari a 0,00 (zero/00);
- e) certificato di disabilità ai sensi della Legge 104/92, art. 3, c. 3, se in possesso;
- f) eventuale certificazione medica per ottenere un menù differenziato per motivi sanitari;
- g) provvedimento di affidamento/tutela, nel caso in cui la domanda sia presentata da persona diversa dal genitore o da altro soggetto non risultante quale esercente la responsabilità genitoriale;

In caso di necessità di diete differenziate per motivi etico/religiosi o culturali, il richiedente dovrà segnalarlo in fase di iscrizione secondo le modalità indicate nella procedura telematica.

Una volta finalizzata la richiesta di iscrizione, il sistema rilascerà apposita ricevuta scaricabile in formato pdf.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, si avvisa che saranno effettuati controlli sulla veridicità delle dichiarazioni, attestazioni e certificazioni rese.

L'Ufficio Pubblica Istruzione darà corso all'istruttoria delle istanze pervenute tramite la piattaforma telematica, riservandosi di richiedere eventuali integrazioni documentali. Tali integrazioni dovranno essere trasmesse nei modi e nei tempi che verranno indicati nella comunicazione ufficiale. Le domande saranno esaminate e validate in base all'ordine cronologico di presentazione, **di norma entro 48 ore lavorative dalla ricezione**, salvo necessità di ulteriori accertamenti o integrazioni documentali che potrebbero comportare un prolungamento dei tempi istruttori.

Si precisa che l'invio dell'istanza online **non comporta l'attivazione automatica del servizio**: quest'ultimo sarà attivato esclusivamente al termine del procedimento istruttorio con esito favorevole. Pertanto, la presentazione dell'istanza di iscrizione non determina l'immediata attivazione del servizio, che potrà essere fruito esclusivamente a decorrere dalla data di effettiva attivazione dell'utenza da parte dell'Ufficio, all'esito favorevole dell'istruttoria. Qualora l'istanza venga presentata nei giorni immediatamente precedenti l'erogazione del servizio, compresi il venerdì o il sabato, l'alunno potrà usufruire del servizio esclusivamente a decorrere dalla data di effettiva attivazione dell'utenza, tenuto conto dei tempi tecnici necessari per la lavorazione della domanda e per l'aggiornamento della piattaforma informatica. La presentazione della domanda non determina, pertanto, il diritto alla fruizione del pasto nel primo giorno di servizio successivo alla presentazione della stessa.

L'iscrizione al servizio mensa è gratuita. Il pagamento è previsto esclusivamente per i pasti effettivamente consumati, in base alle tariffe e alle fasce ISEE definite dalla deliberazione della Giunta comunale n. 98/2026, ferme restando le esenzioni e le agevolazioni previste dalla medesima deliberazione e dal presente Avviso.

A seguito della validazione della domanda sul portale “Telemoney”, l’utente, regolarmente iscritto, sarà inquadrato nella fascia di contribuzione corrispondente al valore dell’ISEE del nucleo familiare e potrà procedere a effettuare i pagamenti attraverso il sistema Pago PA.

La consumazione del pasto è subordinata al pagamento anticipato dello stesso.

In caso di rinuncia definitiva al servizio durante l’a.s. 2026/2027, la persona che ha effettuato l’iscrizione dovrà provvedere a darne comunicazione all’Ufficio Pubblica Istruzione.

Art. 2 - UTILIZZO SISTEMA INFORMATICO “Telemoney”

Le informazioni necessarie all’utenza per gestire le iscrizioni e i pagamenti sono reperibili negli appositi “Tutorial”, disponibili sul sito istituzionale del Comune di San Gennaro Vesuviano.

Qualora si necessiti di assistenza tecnica è attivo il call center al numero 0825.1806043, operativo dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 16:00 alle ore 19:00, esclusi i festivi.

L’assistenza tecnica può essere richiesta anche tramite email: assistenza@telemoney.cloud

Art. 3 - CONTRIBUZIONE AL SERVIZIO

La contribuzione a carico dell’utenza, per gli utenti residenti e non residenti nel Comune di San Gennaro Vesuviano, come stabilito dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 98/2026, è differenziata in base al valore dell’ISEE del nucleo familiare, secondo le fasce e le tariffe di seguito indicate:

FASCIA	ISEE	PERCENTUALE SPESA A CARICO DELL’UTENTE	TARIFFA SINGOLO PASTO (IVA COMPRESA)	RIDUZIONE DEL 30% PER IL SECONDO E SUCCESSIVI FIGLI
1^	Fino a € 6.000,00	15% della spesa a carico dell’utente	€ 0,68	€ 0,48
2^	Da € 6.000,01 a € 12.000,00	45% della spesa a carico dell’utente	€ 2,03	€ 1,42
3^	Da € 12.000,01 a € 18.000,00	60% della spesa a carico dell’utente	€ 2,71	
4^	Da € 18.000,01 a € 28.000,00	75% della spesa a carico dell’utente	€ 3,39	
5^	Oltre € 28.000,00	90% della spesa a carico dell’utente	€ 4,07	

Attenzione: la mancata presentazione di una valida attestazione ISEE comporterà l’applicazione della tariffa corrispondente alla fascia 5^;

Esenzioni

È prevista l’esenzione dal pagamento della quota contributiva per il servizio di refezione scolastica in caso di alunno (residente e non residente) in condizione di disabilità in situazione di gravità (Legge 5 febbraio 1992, n. 104, art. 3, comma 3) accertata e certificata dal competente Servizio Sanitario dell’A.S.L., appartenente a nucleo familiare il cui valore ISEE non risulti superiore a € 28.000,00.

Oltre tale soglia reddituale, sarà applicata la tariffa ordinaria corrispondente alla fascia ISEE di appartenenza.

Per il riconoscimento dell'esenzione il genitore o l'esercente la responsabilità genitoriale deve allegare alla domanda online di iscrizione alla refezione scolastica copia della relativa certificazione di disabilità.

Agevolazioni

Per le famiglie nelle quali due o più figli appartenenti al medesimo nucleo familiare usufruiscono del servizio di refezione scolastica, si applica una riduzione del 30% sulla quota dovuta per il secondo figlio e per i successivi.

La riduzione del 30% è applicata esclusivamente agli utenti appartenenti alla prima e alla seconda fascia ISEE, secondo quanto previsto dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 98/2026.

Per usufruire della riduzione di cui alle Fasce di contribuzione 1^a e 2^a, l'utente deve esplicitamente dichiararlo nella domanda di iscrizione al servizio di refezione scolastica.

Art. 4 – PRENOTAZIONE DEI PASTI

La soluzione automatizzata prevede, per gli utenti appartenenti a tutte le fasce di contribuzione, **la prenotazione automatica del pasto.**

In caso di assenza dell'alunno al pranzo è responsabilità del genitore/esercente la responsabilità genitoriale disdire il pasto tramite l'applicazione o tramite il portale, dalle ore 18:00 del giorno precedente alle ore 9:00 del giorno di assenza.

L'assenza non segnalata comporta la preparazione del pasto e pertanto il suo addebito alla famiglia.

Nel solo caso della fascia di esenzione dal pagamento, sarà onere dell'utente prenotare il pasto ogni giorno dalle ore 18:00 del giorno precedente e fino alle ore 9:30 del giorno della consumazione del pasto, pena la non erogazione del pasto stesso.

Art. 5 - SITUAZIONE DEBITORIA

In caso di mancato pagamento dei pasti consumati, il sistema consente la maturazione di una posizione debitoria fino a un massimo di n. 3 pasti non pagati.

Al raggiungimento di n. 3 pasti non pagati, il servizio di refezione scolastica sarà sospeso d'ufficio a decorrere dal pasto successivo, ossia dal 4° pasto, fino all'avvenuto pagamento dell'intero debito maturato e all'accredito di una congrua ricarica.

Pertanto, in presenza di un debito corrispondente a n. 3 pasti non pagati, il 4° pasto non sarà erogato.

A seguito dell'avvenuto pagamento del debito, il sistema provvederà automaticamente a scalare la somma corrispondente al recupero dei pasti non pagati.

Al fine di evitare la sospensione nell'erogazione del servizio, si invita il genitore/esercente la responsabilità genitoriale a provvedere al pagamento e alla ricarica con sufficiente anticipo, considerato che l'accredito del pagamento sul portale può richiedere dalle 24 alle 48 ore.

Art. 6 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sulla home page del Comune di San Gennaro Vesuviano, nonché trasmesso all'Istituto Comprensivo "B. Cozzolino – L. D'Avino".

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Caterina Scanzano, Responsabile del Servizio Welfare e Pari Opportunità:

- mail caterina.scanzano@comune.sangennarovesuviano.na.it

- tel. 081.828.69.50.

Art. 7 – TUTELA DELLA PRIVACY:

I dati personali forniti nell'ambito della procedura di iscrizione e gestione del servizio di refezione scolastica saranno trattati dal Comune di San Gennaro Vesuviano, in qualità di Titolare del trattamento, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni e della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del servizio.

Il trattamento sarà effettuato secondo quanto previsto dall'informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente e/o nell'ambito della procedura telematica di iscrizione.

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679, secondo le modalità indicate nell'informativa sul trattamento dei dati personali.

Allegati:

- 1) Tutorial iscrizione online;
- 2) Tutorial pagamenti;
- 3) Modulo autocertificazione stato di famiglia (Allegato A);
- 4) Modulo autodichiarazione fonti di sostentamento (Allegato B);
- 5) Modulo per la richiesta di dieta speciale per ragioni etico-religiose o culturali.

San Gennaro Vesuviano, 5 ottobre 2026

Il Responsabile del Servizio Welfare e Pari Opportunità

Dott.ssa Caterina Scanzano

**COMUNE di**
SAN GENNARO VESUVIANO
Città Metropolitana di Napoli
Servizio Welfare e Pari Opportunità

Scanzano

