



COMUNE DI SAN GENNARO VESUVIANO

CITTÀ METROPOLITANA NAPOLI

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO PARZIALE (50%) E DETERMINATO DI FUNZIONARIO TECNICO CON POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE E FUNZIONI GESTIONALI NELL'AMBITO DEL SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO - AI SENSI DELL'ART. 110 CO. 1 DEL D.LGS. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AA.GG.

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 29.09.2026 è stata disposta la modifica in via sperimentale dell'organizzazione dei servizi dell'area tecnica, prevedendo lo sdoppiamento dell'attuale Servizio Gestione del Territorio in due distinti servizi, al fine di assicurare una più adeguata articolazione delle competenze e una più efficace gestione delle relative attività;

DATO ATTO che, a seguito della predetta riorganizzazione, il Servizio Gestione del Territorio è articolato nei seguenti uffici: **Ufficio Edilizia privata e Urbanistica - Ufficio SUAP e Commercio – Ufficio di Piano;**

CONSIDERATO che, in relazione alla nuova articolazione organizzativa, si rende necessario individuare un professionista esterno cui attribuire le funzioni di responsabilità e coordinamento delle attività e dei procedimenti di competenza del suddetto servizio;

RITENUTO, conseguentemente, necessario procedere all'avvio della procedura comparativa per il reclutamento di n. 1 unità appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con profilo professionale di Funzionario Tecnico, mediante conferimento di incarico ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, con rapporto di lavoro a tempo parziale (50%) e determinato (3 anni);

VISTI il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 80 del 29.07.2024, e il Regolamento dei concorsi e delle selezioni approvato con deliberazione della G.C. n. 81 del 29.07.2024;

VISTO il d.lgs. 165/2001;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000;

In esecuzione della determinazione del Servizio AA.GG. n. ____ del _____

RENDE NOTO

che si vuole conferire, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, un incarico a termine di “Funzionario Tecnico”, Area dei Funzionari, con posizione di elevata qualificazione e funzioni gestionali nell'ambito del Servizio Gestione del Territorio, mediante stipula di contratto a tempo parziale (50%) e a tempo determinato (3 anni).

L'individuazione del soggetto da incaricare sarà effettuata sulla base dei *curricula* presentati e di un colloquio.

L'incarico sarà conferito ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs. n.267/2000.

La durata presumibile dell'incarico è triennale o fino al termine del mandato elettorale.

L'incaricato dovrà svolgere funzioni gestionali nell'ambito del **Servizio Gestione del Territorio** che comprende i seguenti uffici: **Urbanistica ed Edilizia Privata, S.U.A.P. e Commercio, Ufficio di Piano.**

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello equiparabile, in ragione annua e proporzionato al rapporto di lavoro a tempo parziale (50%), all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del CCNL 16.11.2022 – Comparto Funzioni Locali, oltre alla **retribuzione di posizione, la cui misura sarà determinata a seguito della pesatura della posizione da parte dell'OIV, secondo quanto previsto dalla vigente disciplina regolamentare dell'Ente e dal CCNL di comparto, nonché alla retribuzione di risultato**, secondo le modalità e nella misura previste dalla normativa vigente.

REQUISITI GENERALI DI ACCESSO

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza Italiana oppure cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 2) Godimento dei diritti di elettorato attivo;
- 3) Non essere interdetti o sottoposti a misure che escludano secondo le leggi vigenti dalla nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- 4) Non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;
- 5) **Diploma di laurea (DL – vecchio Ordinamento universitario) oppure diploma di laurea di 2° livello (LS – nuovo ordinamento universitario) in Ingegneria o Architettura o equipollenti;**
- 6) **Esperienza acquisita nel settore tecnico presso PP.AA./società pubbliche;**
- 7) Assenza, in relazione alle funzioni proprie dell'incarico da assumere presso il Comune di San Gennaro Vesuviano, di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, di situazioni di inconferibilità ed incompatibilità ai sensi della legge 39/2013;
- 8) Idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- 9) Adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (quali ambiente Windows, applicativi MS Office e/o Open office per elaborazioni testi o fogli di calcolo), posta elettronica, internet e di quelle specificatamente connesse al ruolo da ricoprire.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La partecipazione alla procedura comparativa avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente Avviso.

Il candidato dovrà autocertificare, sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti richiesti. Alla domanda dovrà essere allegato, pena esclusione, il proprio curriculum debitamente sottoscritto che dovrà contenere l'esplicita ed articolata enunciazione dei titoli di studio e/o di altra natura posseduti, delle attività svolte, dell'esperienza professionale acquisita.

Il curriculum potrà essere corredato, a scelta del candidato, della relativa documentazione probatoria o di supporto.

In calce alla domanda ed al curriculum allegato dovrà essere apposta la firma in originale e per esteso del candidato oppure la firma digitale.

Alla domanda ed al curriculum dovrà essere allegata copia di documento di identità in corso di validità legale.

La domanda, con accluso curriculum e copia del documento di riconoscimento, dovrà essere indirizzata **al Comune di San Gennaro Vesuviano** ed inviata esclusivamente tramite PEC, al seguente indirizzo protocollo.sgv@asmepec.it entro le ore 12,00 del giorno 16.10.2026.

Il mancato rispetto del termine sopra indicato comporterà l'esclusione dalla procedura.

L'ammissione dei candidati è disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione ai sensi del D.P.R. 445/2000. L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà escluso dalla procedura. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Qualora si riscontrassero falsità in atti, si procederà alle dovute segnalazioni alle autorità giudiziarie.

PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE

La selezione verrà svolta attraverso una valutazione dei candidati mediante analisi dei curricula e con colloqui individuali.

I criteri selettivi si basano sulla valutazione dei titoli di studio, di servizio e titoli vari posseduti dai candidati. La selezione è effettuata da una commissione esaminatrice presieduta dal segretario comunale e composta da altri due membri esperti nelle materie oggetto di selezione. La commissione procederà alla valutazione dei curricula **sulla base dei seguenti criteri con un punteggio massimo di punti 17,00 così suddivisi:**

TITOLI DI SERVIZIO:

Il punteggio massimo attribuibile è di **punti 8** così distinti:

SERVIZIO PRESTATO PRESSO ENTE LOCALE NELL'AREA TECNICA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI

Per ogni anno di servizio	punti 2,00
Per ogni trimestre	punti 0,50

SERVIZIO PRESTATO PRESSO ENTE LOCALE NELL'AREA TECNICA CON INQUADRAMENTO NELL'AREA DEI FUNZIONARI

Per ogni anno di servizio	punti 1
Per ogni trimestre	punti 0,25

SERVIZIO PRESTATO PRESSO SOCIETA' PUBBLICA NELL'AREA TECNICA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI

Per ogni anno di servizio	punti 1
Per ogni trimestre	punti 0,25

SERVIZIO PRESTATO PRESSO ENTE LOCALE NELL'AREA TECNICA CON INQUADRAMENTO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI

Per ogni anno di servizio	punti 0,60
Per ogni trimestre	punti 0,15

In questa categoria sono valutabili esclusivamente i servizi prestati con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato o determinato, a tempo pieno o a tempo parziale. In caso di tempo parziale, il punteggio va riparametrato in virtù delle ore prestate.

TITOLO DI STUDIO:

In questa categoria è valutabile unicamente il titolo di studio per l'ammissione alla selezione;

Il punteggio massimo attribuibile è di punti 2 (due) così distinti:

se conseguito con voti	110/110 (con e senza lode)	Punti 2
se conseguito con voti da	105/110 a 109/110	Punti 1
se conseguito con voti da	100/110 a 104/119	Punti 0,50

TITOLI VARI: (fino ad un massimo di punti 7)

- titolo di studio superiore rispetto a quello richiesto (seconda laurea, master universitario, corsi di specializzazione post lauream) in materie attinenti _____ **Punti 1** (per ogni titolo)
- dottorato di ricerca attinente con il profilo da ricoprire _____ **Punti 0,50**
- idoneità a concorsi pubblici attinenti profili professionali analoghi _____ **Punti 0,20**
- corsi di specializzazione, di formazione, perfezionamento, aggiornamento in materie attinenti alla professionalità specifica, superiori alle 48 ore di formazione e con esami finali conclusi con esito positivo _____ **Punti 0,25 (max punti 2)**
- abilitazione e/o iscrizione ad ordini o ad albi professionali _____ **Punti 0,25**
- esperienze già maturate nel settore tecnico presso PP.AA. con contratti di collaborazione _____ **Punti 0,50 (per ogni contratto di collaborazione non inferiore a tre mesi)**
- attività di docenza in materia tecnica (escluse docenze scolastiche) _____ **Punti 0,20 (per ogni incarico fino a max 1 punto)**
- incarichi di progettazione/direzione lavori/coordinamento della sicurezza conferiti da PP.AA. _____ **Punti 0,15 (per ogni incarico fino a max 1 punto)**

I candidati che avranno raggiunto almeno 5 punti saranno ritenuti idonei ed ammessi al colloquio diretto ad accertare le conoscenze tecniche dei candidati e a valutare le competenze maggiormente rispondenti rispetto all'oggetto del presente bando.

Considerata l'urgenza di provvedere al reclutamento, viene stabilita la data del colloquio al giorno 22 ottobre 2026 alle ore 15. Il colloquio si svolgerà presso la sede comunale.

Non si darà luogo alla formulazione di alcuna graduatoria di merito. I candidati idonei verranno convocati per sostenere un colloquio. Successivamente il Sindaco, con proprio atto motivato, conferirà l'incarico al candidato prescelto con cui si procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo parziale e determinato.

AVVERTENZE GENERALI

L'amministrazione garantisce la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della L. n. 125/1991 e in base a quanto previsto dall'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001.

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente Avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente Avviso costituisce "*lex specialis*" e pertanto la partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni in esso contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia e dagli specifici Regolamenti Comunali.

Ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. n. 196/03, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura comparativa, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

L'Ente si riserva la possibilità di controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in relazione al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il presente avviso ha scopo conoscitivo e preliminare, non determina alcun diritto all'assunzione, né deve necessariamente concludersi con l'assunzione, rientrando nella discrezionalità sindacale valutare la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste. Il responsabile del procedimento è il dr. Romano Pasquale. Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti al seguente indirizzo di posta elettronica: pasquale.romano@comune.sangennarovesuviano.na.it;

Copia del presente avviso verrà pubblicata per 15 giorni all'Albo Pretorio on line del Comune di San Gennaro Vesuviano, sulla home page del sito internet del Comune e sulla pagina "Amministrazione Trasparente" Sez. Bandi e Concorsi.

San Gennaro Vesuviano

Il Responsabile del Servizio
Dott. Pasquale Romano



Firmato digitalmente da:

Pasquale Romano