

COMUNE DI SAN GENNARO VESUVIANO

Città Metropolitana di Napoli

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N.	114
DEL	15.10.2026

OGGETTO: Approvazione del nuovo Regolamento comunale relativo all'istituzione, alla composizione, al funzionamento e alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV).

L'anno duemilaventisei il giorno quindici del mese di ottobre alle ore 13.33 si è riunita la giunta comunale in modalità mista, utilizzando per il collegamento telematico un sistema di videoconferenza (piattaforma WhatsApp), secondo quanto disposto dal regolamento comunale approvato con deliberazione di G.C. n. 35 del 8.4.2022. Alla seduta, previamente convocata, risultano presenti/assenti il Sindaco e i seguenti Assessori, così come accertato in audio e video dal Segretario, con appello nominale:

		Presenti	Assenti
1	Arch. Agostino Torino - Sindaco	X	
2	Carmine Castaldo Tuccillo - Vice Sindaco	X	
3	Ornella Manzi - Assessore	X <i>da remoto</i>	
4	Luisa Bifulco - Assessore	X	
5	Francesco Catapano - Assessore		X
6	Giusy Ascolese - Assessore		X
	Totale	4	2

Partecipa alla seduta, con funzioni di segretario verbalizzante, la Dott.ssa Anna Damiano, Segretario Generale.

Il Sindaco, Arch. Agostino Torino, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare in merito all'argomento indicato in oggetto.

COMUNE DI SAN GENNARO VESUVIANO

Città Metropolitana di Napoli

OGGETTO: Approvazione del nuovo Regolamento comunale relativo all'istituzione, alla composizione, al funzionamento e alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV).

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- il Comune, nell'ambito della propria autonomia organizzativa e regolamentare, disciplina gli strumenti e le modalità di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nel rispetto dei principi di trasparenza, integrità, efficienza, efficacia, valorizzazione del merito e miglioramento della qualità dei servizi resi alla collettività;
- il sistema di valutazione della performance costituisce uno strumento fondamentale per la verifica del conseguimento degli obiettivi programmati, per la valorizzazione delle professionalità presenti nell'Ente e per il miglioramento dell'azione amministrativa;

VISTA la deliberazione n. 45 del 12.10.2026 con cui il Consiglio Comunale ha dettato gli indirizzi per il nuovo regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi, stabilendo, tra l'altro, la sostituzione del nucleo di valutazione con l'Organismo Interno di Valutazione, che garantisce maggiore professionalità e imparzialità;

RITENUTO opportuno, in esecuzione all'indirizzo consiliare, procedere all'approvazione di un nuovo testo regolamentare, al fine di aggiornare e coordinare la disciplina comunale relativa ai requisiti, alle modalità di selezione e nomina, alle funzioni, al funzionamento, al compenso e alle cause di decadenza e revoca dell'Organismo;

CONSIDERATO CHE:

- è necessario assicurare che l'Organismo operi in condizioni di autonomia, imparzialità, indipendenza di giudizio e competenza professionale;
- occorre definire con chiarezza le modalità di individuazione dei componenti, la durata dell'incarico, i requisiti richiesti, le incompatibilità, le funzioni e i rapporti con gli organi di governo e con la struttura amministrativa;
- è opportuno disciplinare le modalità di raccordo dell'Organismo con il Segretario comunale, i responsabili dei servizi, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) e gli altri soggetti coinvolti nel sistema dei controlli interni;
- l'approvazione del nuovo Regolamento deve avvenire nel rispetto delle competenze attribuite alla Giunta comunale dalla normativa vigente e dallo Statuto dell'Ente;

RITENUTO di approvare il nuovo Regolamento comunale relativo all'istituzione, alla composizione, al funzionamento e alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che l'adozione del Regolamento non comporta, di per sé, nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio comunale, fatto salvo il compenso spettante all'Organismo, da determinarsi e impegnarsi nei limiti degli stanziamenti disponibili e secondo la disciplina vigente;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/2000;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), e successive modificazioni e integrazioni;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni;
- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e successive modificazioni e integrazioni, con particolare riferimento ai principi in materia di misurazione e valutazione della performance;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in materia di trasparenza e accesso civico;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190, in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 2016, n. 105, per quanto applicabile;
- il decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 6 agosto 2020, come modificato dal decreto ministeriale 7 agosto 2023, per quanto applicabile alla tipologia di organismo prescelta;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, per gli eventuali profili di compatibilità finanziaria;
- lo Statuto comunale e i vigenti regolamenti dell'Ente in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi, controlli interni e misurazione e valutazione della performance;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** il nuovo «Regolamento comunale relativo all'istituzione, alla composizione, al funzionamento e alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV)», composto da n. 13 articoli, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.
2. **DI DEMANDARE** al Segretario comunale e agli uffici competenti, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, gli adempimenti conseguenti all'approvazione del presente atto, compresi la pubblicazione del Regolamento, l'aggiornamento delle sezioni pertinenti del sito istituzionale e l'eventuale predisposizione degli atti necessari per l'avvio della procedura di selezione e nomina dell'Organismo.
3. **DI DARE ATTO** che:
 - la procedura di individuazione e nomina dei componenti dovrà rispettare la normativa applicabile alla forma di organismo effettivamente istituita dall'Ente, nonché i principi di pubblicità, trasparenza, imparzialità e adeguata qualificazione professionale.
 - gli oneri relativi al compenso dell'Organismo saranno determinati con apposito provvedimento e imputati agli stanziamenti del bilancio comunale, nel rispetto dei vincoli finanziari e della normativa vigente.
 - l'allegato Regolamento sostituisce integralmente quello approvato con deliberazione di G.C. n. 71 del 07.07.2021;
4. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente deliberazione e del Regolamento allegato all'Albo pretorio online e sul sito istituzionale del Comune, secondo le disposizioni vigenti.
5. **DI DICHIARARE**, con separata votazione e con il medesimo esito, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000, così da avviare subito la procedura per la nomina dell'O.I.V..

OGGETTO: Approvazione del nuovo Regolamento comunale relativo all'istituzione, alla composizione, al funzionamento e alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV).

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000)

FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Romano Pasquale

San Gennaro Vesuviano 14.10.2016

Comune di San Gennaro Vesuviano
Regolamento relativo all'istituzione e alla nomina dell'OIV
- Organismo Indipendente di Valutazione -

(approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 15/10/2026)

Articolo 1 Oggetto – Istituzione OIV	2
Articolo 2 Nomina – Durata	2
Articolo 3 Requisiti	2
Articolo 4 Cause di incompatibilità	3
Articolo 5 Procedimento di nomina	3
Articolo 6 Funzioni dell'OIV	4
Articolo 7 Funzionamento	5
Articolo 8 Struttura tecnica di supporto	5
Articolo 9 Compenso	5
Articolo 10 Decadenza e revoca	5
Articolo 11 Codice di comportamento	6
Articolo 12 Disposizione di rinvio	6
Articolo 13 Entrata in vigore e abrogazioni	6

Articolo 1 Oggetto – Istituzione OIV

1. Il presente regolamento disciplina la composizione, la nomina, le competenze e il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance, di seguito denominato OIV, in attuazione delle disposizioni di cui agli artt. 12 e 14 D.lgs.150/2009 ed alla l.n. 119/2026.
2. L'OIV esercita, in piena autonomia, le attività di cui all'art. 6 del presente regolamento, nonché le attività di controllo strategico, e ne riferisce, in proposito, direttamente al Sindaco.

Articolo 2 Nomina – Durata

1. L'OIV è un organo a composizione collegiale ovvero a composizione monocratica dotato di elevata professionalità ed esperienza, maturata nel campo del management pubblico, della valutazione della prestazione e della valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche e nella direzione di strutture complesse.
2. L'OIV è nominato, a seguito di procedura comparativa secondo quanto previsto dal successivo art. 5, con decreto del Sindaco, per un periodo di tre anni, rinnovabile per una sola volta, salvo revoca motivata o cessazione per altra causa, tra gli iscritti all'elenco di cui al comma 1, previa procedura selettiva pubblica avvalendosi del Portale del reclutamento di cui all'articolo 3, comma 7, della legge 19 giugno 2019, n. 56 (art. 14bis D.lgs. 150/2009 ss.mm.ii.).
3. La procedura comparativa, volta ad acquisire i "*curriculum vitae*" degli interessati ad ottenere l'incarico, è indetta con avviso pubblico su iniziativa del competente Servizio comunale e non determina la formazione di una graduatoria di merito stante la natura fiduciaria della nomina ad opera del Sindaco.
4. Il provvedimento di nomina determina la scelta della composizione dell'organismo indipendente di valutazione a norma del comma 1.
5. Le attività di valutazione della performance relativa a ciascun anno ed ogni altro adempimento connesso alle sue funzioni sono effettuati dall'OIV in carica al momento.

Articolo 3 Requisiti

1. I candidati alla nomina di componente dell'OIV, sia esso monocratico sia esso collegiale, alla data di presentazione della domanda di partecipazione, devono possedere i seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

- a. essere cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica o dell'Unione Europea);
- b. godere dei diritti civili e politici e non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- c. non essere un'associazione, società e, in genere, soggetti diversi dalle persone fisiche, anche nell'ipotesi in cui il conferimento dell'incarico avvenga scindendo il rapporto personale con il candidato dal rapporto economico, prevedendo l'erogazione del corrispettivo a una società per l'attività prestata dal singolo.

REQUISITI DI INTEGRITA':

- a. immunità da condanne penali e non essere stati destinatari di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. La presente causa di esclusione opera anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;
- b. immunità da condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale;
- c. immunità da condanne nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- d. non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di OIV o di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato.

REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CONOSCENZE E DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI:

- a. essere in possesso di diploma di laurea specialistica o magistrale o laurea conseguita nel previgente ordinamento;
- b. essere in possesso di un'esperienza di almeno 5 anni, in posizioni di responsabilità, nel campo del management, della valutazione della prestazione professionale, della valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche, nella direzione manageriale e direzione di strutture complesse, nella gestione delle risorse umane, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della L. n. 190/2012 e del D.lgs. 33/2013;
- c. essere in possesso di esperienze di formazione specialistica, di docenza universitaria e/o post-universitaria in materia di direzione strategica e operativa, di valutazione e di misurazione della performance;
- d. essere iscritto nell'Elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione della performance di cui al D.M. 6 agosto 2020 e ss.mm.ii., adottato ai sensi dell'art.19, c. 10, del d.l. 90 del 2014, con inserimento nella "fascia 3", nel caso di composizione monocratica, ovvero in qualsiasi fascia nel caso di composizione collegiale fermo restando la previsione della necessaria iscrizione in "fascia 3" per il componente con funzione di Presidente.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'Avviso e vanno mantenuti per tutta la durata dell'incarico, pena la decadenza dallo stesso.

Nel caso di partecipazione alla procedura comparativa da parte di dipendenti pubblici, l'esperienza maturata di cui alla precedente lettera b) è solo quella riferibile all'esercizio di compiti e funzioni della qualifica dirigenziale;

Articolo 4 Cause di incompatibilità o di inconferibilità

1. I candidati non devono rientrare nelle seguenti cause ostative e di conflitto di interessi di cui al D.lgs. n. 39/2013:
 - a. trovarsi, nei confronti del Comune di San Gennaro Vesuviano, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
 - b. essere magistrati o avvocati dello Stato che svolgano le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera il Comune;
 - c. avere svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro il Comune di San Gennaro Vesuviano;
 - d. avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con funzionari in servizio nel Comune di San Gennaro Vesuviano, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
 - e. essere revisori dei conti presso il Comune di San Gennaro Vesuviano;
 - f. incorrere nelle ipotesi di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.lgs. 39/2013 e s.m.i. ;
 - g. essere o essere stati dipendenti del Comune di San Gennaro Vesuviano negli ultimi tre anni;
 - h. rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza retribuite con le predette organizzazioni, o aver rivestito simili incarichi o cariche o aver avuto simili rapporti nei tre anni antecedenti la designazione;
 - i. svolgere funzioni che possano determinare una situazione di sovrapposizione della posizione di valutatore con quella di valutato e, in ogni caso, impedire il pieno e corretto svolgimento del ruolo che il legislatore ha assegnato all'OIV.

Articolo 5 Procedimento di nomina

1. Il procedimento per il conferimento dell'incarico si articola secondo le disposizioni di seguito riportate e avviene mediante procedura comparativa sulla base dei "curriculum vitae" dei candidati.
2. Il testo integrale dell'Avviso deve essere obbligatoriamente pubblicato in "inPA-Portale del reclutamento" del Dipartimento della Funzione Pubblica per la durata di 10 giorni consecutivi. La diffusione dell'Avviso potrà altresì essere disposta attraverso l'inserimento all'Albo Pretorio e nel sito internet istituzionale del Comuni.
3. Per la partecipazione alla procedura, i candidati, entro i termini stabiliti dall'avviso pubblico, dovranno presentare secondo le modalità indicate nell'avviso di selezione, apposita domanda secondo lo schema-tipo adottato in uno all'avviso, sottoscritta corredata della seguente documentazione:
 - a. dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, relativamente al possesso dei requisiti di cui all'art. 3, nonché all'assenza di cause di incompatibilità od ostative di cui all'art. 4 del presente regolamento;
 - b. *curriculum vitae* e documentazione sottoscritta, redatta secondo le modalità indicate dall'Avviso, da cui risulti il possesso dei requisiti attinenti all'area delle conoscenze ed esperienze professionali;
4. Sono ammessi alla procedura comparativa i candidati che, a seguito di istruttoria da parte del competente Servizio comunale, risultino in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 3 e che non si trovino in una delle cause di incompatibilità o ostative di cui all'art. 4.
5. La procedura comparativa prevede una valutazione che terrà conto dei requisiti e degli elementi desumibili dal *curriculum vitae* e dalla documentazione redatta secondo le modalità indicate dall'Avviso.
6. Tutti i periodi richiesti dal presente Regolamento si intendono calcolati rispetto alla data di scadenza dell'Avviso di individuazione dell'OIV.
7. Non verrà attribuito alcun punteggio di valutazione, né verrà formata alcuna graduatoria di merito.
8. Al termine dei lavori il Servizio competente predisporrà l'elenco dei candidati che risultano in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 3 corredato da idonea relazione istruttoria che evidenzia le caratteristiche professionali dei singoli candidati. L'Ufficio trasmetterà detto elenco, in uno alla relazione istruttoria, al Sindaco ai fini dell'individuazione del soggetto o dei soggetti cui affidare l'incarico.
9. La nomina dell'OIV verrà effettuata con decreto del Sindaco.
10. Il provvedimento di nomina dell'OIV sarà pubblicato sul sito internet del Comune nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente".
11. Il compenso per i componenti dell'OIV è stabilito con deliberazione della giunta comunale.

Articolo 6 Funzioni dell'OIV

1. L'OIV esercita le funzioni previste dalla legge e dai regolamenti e, in particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
 - a. monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
 - b. comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo, nonché alla Corte dei Conti e al Dipartimento della funzione pubblica;
 - c. valida la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10 D.lgs. 150/2009 ss.mm.ii. e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
 - d. garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione della performance del personale dipendente incaricato di responsabilità di direzione, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del d.lgs. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti

integrativi, dai regolamenti comunali, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;

- e. svolge il controllo strategico, finalizzato a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti;
- f. supporta la funzione decisionale dell'Amministrazione proponendo al Sindaco la valutazione annuale della graduazione delle retribuzioni di posizione e nell'attribuzione della retribuzione di risultato ai dipendenti apicali titolari di incarichi di Elevata Qualificazione;
- g. sottopone all'approvazione della Giunta, se del caso, l'adeguamento delle metodologie permanenti di valutazione delle posizioni e delle prestazioni dei funzionari titolari di incarichi di E.Q. nonché del restante personale dipendente;
- h. definisce le linee guida metodologiche e le condizioni organizzative per l'attivazione del ciclo di gestione della performance, per un adeguato sviluppo del sistema di controllo all'interno dell'Ente;
- i. fornisce pareri in materia di organizzazione e di personale, su richiesta del Sindaco/Assessore al personale/Segretario Generale/Responsabili dei Servizi.
- j. propone, sulla base del sistema di cui all'articolo 7 del citato decreto legislativo 150/2009, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei funzionari di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III (decr. cit.);
- k. è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della funzione pubblica;
- l. promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza amministrativa di cui al D.lgs. n. 33/2013 "Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni" ed alla L. 190/2012 in materia di prevenzione alla corruzione;
- m. verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- n. esercita, altresì, le eventuali ulteriori attività assegnate dalle leggi e dai regolamenti, in particolare le attività previste dal sistema di misurazione e valutazione della prestazione del Comune di San Gennaro Vesuviano.

Per l'espletamento delle sue funzioni, l'OIV si avvale dei software e degli applicativi in uso presso l'ente.

Articolo 7 Funzionamento

- 1. L'Organismo svolge la sua attività, con cadenza adeguata alle necessità dell'Ente, ma garantendo comunque almeno un incontro al mese, prevalentemente presso gli uffici dell'Ente.
- 2. L'OIV può richiedere agli uffici del Comune, anche avvalendosi della Struttura tecnica di supporto di cui al successivo articolo, informazioni e/o atti nell'ambito delle funzioni di competenza.

Articolo 8 Struttura tecnica di supporto

- 1. Al fine di assicurare all'OIV un'adeguata conoscenza dell'assetto organizzativo, delle risorse disponibili e delle funzioni proprie dell'ente, il Servizio finanziario garantisce le funzioni proprie del "controllo di gestione", ai sensi degli artt. 196 e ss. TUEL, quale struttura tecnica permanente di supporto; l'OIV si avvale di tale struttura per lo svolgimento delle sue attività.
- 2. Le funzioni della struttura tecnica di supporto si esplicano in attività di collaborazione e supporto organizzativo all'OIV.

Articolo 9 Compenso

- 1. All'OIV viene corrisposto un compenso annuo, stabilito con deliberazione della giunta comunale nel rispetto dei principi dettati dalle leggi e dai regolamenti nonché dei criteri generali stabiliti

dal consiglio comunale.

2. Il compenso annuo, al netto delle spese di viaggio e di missione, secondo le disposizioni di legge applicabili agli amministratori locali, è parametrato sulla base di quanto previsto in materia di compensi per l'organo di revisione contabile degli enti locali dal decreto interministeriale DM 21/12/2018 Ministero dell'Interno (GU n. 3 del 4/1/2019), oltre all'IVA, se dovuta, e ai contributi previdenziali.
3. In caso di composizione monocratica all'OIV spetta il compenso annuo base di cui al citato DM per la classe demografica dei Comuni da 10.000 a 19.999 abitanti, maggiorato di 1/3 (33,33%). In caso di composizione collegiale, in numero massimo di tre (3) componenti, al Presidente spetta il compenso annuo base di cui al predetto DM ridotto in misura pari al 40%, mentre agli altri due componenti spetta sempre il compenso annuo base predetto ridotto in misura pari al 50%.
4. Il compenso annuo spettante, per dodici mensilità, viene determinato, a norma del comma 1, prima dell'avvio della procedura comparativa finalizzata alla nomina del nuovo OIV e viene riconosciuto ed erogato almeno trimestralmente, sulla base della durata effettiva dell'incarico.

Articolo 10 Decadenza e revoca

1. L'OIV, decade:
 - per cause naturali;
 - per il venir meno dei requisiti di cui all'art. 3 o per il verificarsi di una delle cause di incompatibilità previste dall'art. 4 del presente regolamento.
2. L'OIV è revocabile per gravi inadempienze o per inerzia nell'espletamento delle proprie funzioni.
3. I provvedimenti che dispongono la revoca o la decadenza sono adottati dal Sindaco, sentito il Segretario Generale, previa contestazione dell'addebito e nel rispetto del contraddittorio.
4. In caso di dimissioni dall'incarico deve essere garantito un preavviso di almeno sessanta giorni.
5. Nel caso di sopravvenute cause di incompatibilità, di decadenza, di dimissioni, e in tutti i casi in cui sia necessario provvedere alla sostituzione per qualsiasi altra causa dell'OIV si procede alla surroga entro trenta giorni, mediante nomina di un altro candidato risultato idoneo nella procedura iniziale. Resta nella facoltà del Sindaco richiedere l'indizione di una nuova procedura comparativa finalizzata alla nomina del componente da sostituire.
6. Le dimissioni contestuali di almeno due dei tre componenti dell'OIV, in caso di composizione collegiale, determinano la dissoluzione dell'organismo. Il componente non dimissionario può essere rinominato senza che ciò incida sul divieto di rinnovo di cui all'art. 2, comma 2.

Articolo 11 Codice di comportamento

1. L'OIV è tenuto a osservare le seguenti disposizioni:
 - a. l'attività svolta a contatto con le strutture interne dell'Ente deve in ogni caso avere una valenza puramente conoscitiva e non deve, quindi, interferire con l'autonomia organizzativa, decisionale e operativa delle strutture stesse;
 - b. i risultati, le raccomandazioni d'intervento e qualunque dettaglio sull'attività svolta devono essere indirizzate al Sindaco, quale organo di vertice dell'Ente, anche avvalendosi della struttura tecnica di supporto;
 - c. deve essere assicurata la massima riservatezza nei confronti di qualunque soggetto, sia interno che esterno all'Ente, sull'attività svolta.

Articolo 12 Disposizione di rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente regolamento, si rinvia alla normativa nazionale e regionale vigente in materia.

Articolo 13 Entrata in vigore e abrogazioni

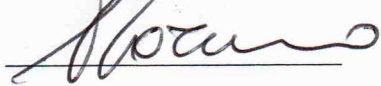
1. Il presente regolamento entra in vigore decorsi 15 giorni dalla data di pubblicazione del

provvedimento amministrativo con cui lo stesso viene approvato ed adottato.

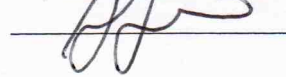
2. Per quanto espressamente disciplinato e previsto dal presente regolamento, con l'entrata in vigore dello stesso, si ritengono formalmente abrogate tutte le precedenti disposizioni a contenuto regolamentare adottate dall'ente.

Letto, confermato e sottoscritto,

IL SINDACO
Arch. Agostino Torino



Il Segretario Generale
Dott.ssa Anna Damiano



Certificato di pubblicazione

(art.124, comma 1, d.lgs. 18.8.2000, n.267)

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune, per restarvi per 15 giorni consecutivi, a partire dal 20-10-2026 e vi rimarrà fino al 04-11-2026

San Gennaro Vesuviano, 20-10-2026

Albo n. 1370

Il responsabile dell'albo pretorio



Si attesta

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 15.10.2026,

☒ siccome dichiarata immediatamente eseguibile, ex art.134, comma 4, d.lgs. 18.8.2000, n.267;

☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ex art.134, comma 3, d.lgs. 18.8.2000, n.267;

San Gennaro Vesuviano, 20.10.2026

Il Segretario Generale
Dott.ssa Anna Damiano



Si attesta

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal _____

San Gennaro Vesuviano, _____

Il responsabile dell'albo pretorio